INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0396-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ARTURO VELEZ MANZANO
Cedula	16724866
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abri/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1078534427
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823626414
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	06/02/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ENERO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP - 26005300

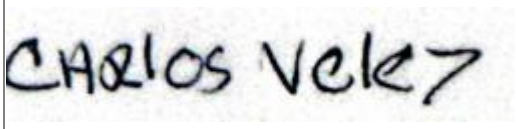
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a traves de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. 2.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Apoyé y organizó la ejecución de las jornadas de actividad física consolidadas en el formato F10 en la población beneficiaria del programa activamente adulta mayor años dorados, alegre despertar, atardecer de la sirena, cabellos blancos de los corregimientos de golondrinas, la paz, la buitrera cuenca norte y sur que tiene a cargo. 2. Durante este periodo, el no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 3. Asistí a la mesa de trabajo virtual citada por el Coordinador zonal de los corregimientos Henry Quijano donde se trataron temas como: Parrilla de puntos de atención, formatos del sistema de gestión y calidad, meta de beneficiarios trazada para este periodo para la zona y demás actividades a llevar acabo . 4. Durante este periodo, el no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 5.Apoyé la socialización de la oferta institucional del programa activamente de la Secretaria del Deporte y la Recreación en el corregimiento de la paz donde se dio una muestra de las actividades físicas y recreativas que se desarrollan en campo con el animo de captar población y ofrecer estilos de vida saludables
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/13LRQkR-CJxQ4nZ8OJpKPNVWxMGuL34xu?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/feb/2026